

## SOLICITUD DOCUMENTACIÓN CLÍNICA

### Datos personales

#### Paciente

Nombre y apellidos \_\_\_\_\_ F. nacimiento \_\_\_\_\_

#### Persona solicitante

Nombre y apellidos \_\_\_\_\_ DNI: \_\_\_\_\_

Teléfono de contacto \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Relación con el paciente \_\_\_\_\_ (Ver documentación necesaria para el trámite de dicha solicitud)

¿El solicitante tiene la Patria Potestad del menor? (imprescindible respuesta a esta pregunta para la tramitación de la solicitud) \_\_\_\_\_

#### Motivo de solicitud

\_\_\_\_\_

**Firma  
padre, madre o tutor legal**

### Documentación solicitada

#### Informes

(La petición de informes a los profesionales tendrá un coste de 30 euros y se solicitará al servicio con posterioridad a la recepción de dicha solicitud y copia del comprobante bancario. (Núm. de cuenta: ES65 2100 8650 9202 0021 8927). En el comprobante bancario será imprescindible reflejar el nombre del servicio y del paciente.). La historia clínica y las pruebas no tienen ningún coste.

La documentación que solicita el paciente es: \_\_\_\_\_

Del servicio (HM Nens) de: \_\_\_\_\_

### Documentación necesaria para tramitar la solicitud

En el momento de realizar la solicitud, el solicitante deberá aportar la siguiente documentación:

Padre / Madre (pacientes menores de 16 años)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotocopia DNI / Pasaporte del solicitante.</li> <li>- Fotocopia DNI / Pasaporte del paciente. (en caso de no tener DNI/Pasaporte será necesario adjuntar fotocopia del libro de familia)</li> <li>- Solicitud y comprobante de pago bancario, (30€) en caso de informe, indicando el nombre del paciente y del servicio.</li> </ul>
Paciente (pacientes mayores de 16 años)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotocopia DNI / Pasaporte</li> <li>- Solicitud y comprobante de pago bancario, (30€) en caso de informe, indicando el nombre del paciente y del servicio.</li> </ul>
Tutor legal (pacientes menores de 16 años)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotocopia del documento acreditativo de la designación judicial del tutor</li> <li>- Fotocopia DNI / Pasaporte del tutor legal.</li> <li>- Fotocopia DNI / Pasaporte del tutelado</li> <li>- Solicitud y comprobante de pago bancario, (30€) en caso de informe, indicando el nombre del paciente y del servicio.</li> </ul>

### Entrega de documentación solicitada

El plazo máximo de entrega de la documentación solicitada será de 30 días a contar desde la entrega correcta de la solicitud, y comprobante bancario (en caso de informes).